

Kirkkoneuvosto

20.10.2021

---

**KOKOUSTIEDOT**

AIKA 20.10.2021 Keskiviikko klo 18.00 – 19.12

PAIKKA Euran seurakuntakeskus, pieni sali

**SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET**

Tolvanen Sami, puheenjohtaja  
Isotalo Teemu, varapuheenjohtaja  
Kiviranta Mikko  
Nurmi Ari  
Perttu Armi  
Tammisto Mari  
Tuppurainen Pirkko  
Vihervuori Leena

POISSA Järstä Antti  
Nurminen Timo  
Wikström Virpi

**MUUT SAAPUVILLA OLLEET**

Juhola Seppo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Koivunen Simo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
Töykkälä Outi, pöytäkirjanpitäjä

ASIAT 137 - 182 §§

**ALLEKIRJOITUKSET**Sami Tolvanen  
puheenjohtajaTeemu Isotalo  
puheenjohtaja ja  
pöytäkirjanpitäjä § 168Outi Töykkälä  
pöytäkirjanpitäjä**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Eurassa 25.10.2021

Pirkko Tuppurainen

Leena Vihervuori

**PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Seurakunnan taloustoimistossa 27.10. – 10.11.2021 klo 9-14

kirkkoherra

Sami Tolvanen

Pöytäkirjan nähtävillä olosta ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla  
ennen nähtävillä oloa, todistaa Euran kirkkoherranvirastossa 23.10.2021

Sami Tolvanen, puheenjohtaja

---

KOKOUSAIKA                    **Keskiviikkona 20.10.2021 klo 18.00, kahvitus klo 17.45**

KOKOUSPAIKKA                **Euran seurakuntakeskus, pieni sali**

---

Käsitteltävät asiat

Asia no	Liite no	Asia
157		KOKOUKSEN AVAUS
158		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
159		PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS
160		KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
161		TARJOUKSET EURAN KIRKON PALOILMOITINLAITTEISTOSTA
162		TARJOUKSET KIINTEISTÖJEN TALVIKUNNOSSAPIDOSTA
163	1	TARJOUKSET KIINTEISTÖJEN JÄTTEIDEN KULJETUKSESTA JA KÄSITTELYSTÄ
164	2	HAUTAPAIKKAMAKSUT VUONNA 2022
165	3	HAUTAINHOITOHINNAT VUONNA 2022
166		HAUTAINHOITORAHASTOLLE MAKSETTAVA KORKO
167	4	SEURAKUNTAKOTIEN JA KESÄKODIN VUOKRAT SEKÄ PÖYTÄLIINOJEN HUOLTOMAKSUT VUONNA 2022
168		AUTOLÄMMITYSPAIKKOJEN MAKSUT VUONNA 2022
169		PELTIHALLIN VUOKRA VUONNA 2022
170		KOKOUSPALKKIOT VUONNA 2022
171		HAUTAINHOITORAHASTON KESÄKUKKATARJOUKSET
172		TARJOUKSET KIUKAISTEN KIRKON HUOLTOKORJAUSTEN ARKKITEHTISUUNNITTELUSTA
173	5	EURAN PAPPILAN TULEVA KÄYTTÖ
174		LUOTTOTAPPIOESITYS
175		KIRPPUTORIN AVUSTAMINEN VUOKRAKULUISSA
176	6-18	TIEDOKSI PÖYTÄKIRJAT JA MUISTIOT
177		VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
178		ILMOITUSASIAT
179	19	KULUVAN VUODEN TALOUSARVION TOTEUTUMINEN
180		MUUT MAHDOLLISET ASIAT
181		OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
182		KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

---

Pöytäkirjan  
nähtävillä pito  
Kirkkoneuvoston  
puheenjohtaja

Seurakunnan taloustoimistossa 27.10. – 10.11.2021 klo 9-14

Sami Tolvanen

**157 §****KOKOUKSEN AVAUS**

**Ehdotus** Puheenjohtaja julistaa kirkkoneuvoston kokouksen avatuksi.

**Päätös** Puheenjohtaja julisti kirkkoneuvoston kokouksen avatuksi.

-----

**158 §****KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kokouskutsut on lähetetty sähköpostitse 14.10.2021. Kokouksen asialuettelo on lähetetty myös kirkkovaltuuston jäsenille.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4 §.

**Ehdotus** Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolijat.  
Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Suoritettiin nimenhuuto ja todettiin läsnäolijat.  
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

**159 §****PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastus toimitetaan maanantaina 25.10.2021 taloustoimiston aukioloaikana.

**Ehdotus** Talouspäällikkö:  
Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Pirkko Tuppurainen ja Leena Vihervuori.  
Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

-----

**160 §****KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Ehdotus** Talouspäällikkö:  
Hyväksytään kokouksen työjärjestys esityslistan mukaisena.

**Päätös** Hyväksyttiin kokouksen työjärjestys esityslistan mukaisena. Lisäksi päätettiin ottaa käsittelyyn § 180 Hautapaikan lunastaminen hautakivelle, ilmoitusasioihin kirkkoherran vapaapäiväsuunnitelma ja kirkkoherran täydentämänä § 175.

-----

**161 §****TARJOUKSET EURAN KIRKON PALOILMOITINLAITTEISTOSTA**

Seurakunta on pyytänyt tarjouksia Euran kirkon paloilmoinlaitteistosta ilmaisimiseen asennettuna vanhan laitteiston tilalle. Määräaikaan mennessä tarjoukset saatiin kaikilta, joilta tarjousta pyydettiin: Rauman Sähkö- ja Teleasennus Oy, SSVT- Palvelu, Caverion ja Pap Group Oy. Kirkkoneuvoston jäsen Timo Nurminen, hautausstoimen työnjohtaja Hilikka Virta ja talouspäällikkö Outi Töykkälä avasivat tarjoukset 30.8.2021.

Saadut tarjoukset:

1. Rauman Sähkö- ja Teleasennus Oy 7960 € alv 0 %, 9870,40 € sis. alv 24 %
  - Schneider/Esmi FX101A keskus, ilmaisimet, varmennustarkastuksen ja paikantamiskaavioiden päivityksen. Kaikki laitteet käyttökuntoon asennettuna ja tarkastettuna.
  - Tarjoukseen ei kuulu paikantamiskaavioihin tarvittavia sähköisiä kuvapohjia. Tilaaja toimittaa arkkitehtipohjat DWG muodossa paikantamiskaavioita varten.
2. SSVT-Palvelut 8070 € alv 0 %, 10006,80 € sis. alv 24 %
  - Esmi PA Paloilm.keskus FX 3NET/FI PS2, ilmaisimet, paloilmoinliiketyöt: paloilmoinnimen käyttöönotto ja konfigurointi, toteutuspöytäkirja, osoitteet, paikantamiskaaviot, matkat.
  - Varmennustarkastusmaksu + TMa SSVT
3. Caverion 13100 € alv 0 %, 16244 € sis. alv 24 % Esmi FDP tai 11970 € alv 0 %, 14842,80 € sis. alv 24 % Autronica
  - Esmi FDP, asennustyöt, paloilmoinliikkeen työt: suunnitelmat ja työkuvat, paikantamiskaaviot (päivitetyt arkkitehtipohjat AutoCAD muodossa tarvitaan), projektinhoito, käyttöönotto ja asennustarkastus
  - Tarjoukseen ei sisälly rakennustekniset työt, automaatiojärjestelmän töitä, vanhojen kuvien muuttamista digitaaliseen muotoon, palovartiointi, kaapeloinnin uusintaa, kolmannen osapuolen käyttöönottotarkastus, telineitä.
4. Pap Group Oy 6959 € alv 0 %, 8629,16 € sis. alv 24 %
  - Panasonic EBL 512 G3, kohteen suunnitelmien tarkastus, toteutuspöytäkirjan täydentäminen paloilmoinliikkeen osalta, työpiirustusten laatiminen, paikantamiskaavioiden laatiminen, järjestelmän käyttöönotto, laitteiston ohjelmointi ja testaus, käytönopastus, järjestelmän asennus ja kaapelointi (käyttävät olemassa olevaa kaapelointia, sisäsiireni kaapelointi sisältyy tarjoukseen)
  - Tilaaja toimittaa piirustukset sähköisessä muodossa. Kaikki tarvittavat nostimet ja telineet tilaajan hankinnassa.

**Ehdotus**

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää, että Euran kirkon paloilmoinlaitteisto hankitaan edullisimman tarjouksen tehneeltä Pap Group Oy:ltä hintaan 8629,16 € sis. alv 24 %.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

-----

## 162 §

**TARJOUKSET KIINTEISTÖJEN TALVIKUNNOSSAPIDOSTA**

Seurakunta on pyytänyt tarjouksia kiinteistöjen talvikunnossapidosta, aurauksista ja hiekoituksista. Ilmoitus on julkaistu Alasatakunta -lehdessä. Tarjoukset on pyydetty 6.10.2018 klo 12 mennessä. Sopimusaika on kolme vuotta. Urakoitsijan valintaan vaikuttavat tarjoushinta, kaluston soveltavuus, urakoitsijan kokemus ja kokemus aiemmasta yhteistyöstä seurakunnan kanssa. Seurakunta on ilmoittanut pidättävänsä itsellään oikeuden hyväksyä tai hylätä annetut tarjoukset.

Määräaikaan mennessä kiinteistöjen talvikunnossapidosta oli saatu kaksi tarjousta. Kiinteistö-, metsä- ja hautausmaatoimen vastuuryhmän puheenjohtaja Mikko Kiviranta, hautaustoimen työnjohtaja Hilka Virta ja talouspäällikkö Outi Töykkälä avasivat tarjoukset 11.10.2021.

Saadut tarjoukset, hinnat sisältävät alv 24 %:

## 1. Dekopro Oy/AP Kiinteistöpalvelut

- Eurassa, Honkilahdella, Mannilassa, Hinnerjoella, Kiukaisissa ja Paneliassa:

- lumen auraus, kohteessa tehdyn työn tuntihinta 68 €
- liukkaudenesto, kohteessa tehdyn työn tuntihinta 78 €

- Koneet ja lisälaitteet:

- Wille 645 kiinteistötraktori: zoom-aura, lumikauha, hiekoitin, kasteleva harjakone
- Avant 635 vm. 2011: zoom-aura, lumikauha, hiekoitin

- Pääasiallisen kuljettajan nimi: Ari Pihlava, kokemus yli 10 v

## 2. Alho &amp; Rintama Oy

- Kiukaisissa ja Paneliassa:

- lumen auraus, kohteessa tehdyn työn tuntihinta 80 €
- liukkaudenesto, kohteessa tehdyn työn tuntihinta 80 €

- Koneet ja lisälaitteet:

- Holder c340 + nivelaura, vm. 1999 + hiekoitin (sirotin)
- New Holland, vm. 2005 + alueaura 285 cm
- John Deere 6630 Premium, vm. 2010 + alueaura 320 cm
- Husqvarna Rider 316 + lumilinko, 2014.

**Ehdotus**

Talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää valita aiemman kokemuksen perusteella, joka seurakunnalla on kyseisten yritysten yhteistyöstä seurakunnan kanssa kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset, ja näin varmistaa laadukas ja oikea-aikaisesti suoritettu talvikunnossapito koko seurakunnan alueelle.

Euraan, Honkilahdelle, Mannilaan ja Hinnerjoelle Dekopro Oy/AP Kiinteistöpalvelut; lumen auraus 68 €/tunti sis. alv ja liukkauden esto 78 €/tunti sis. alv.

Kiukaisiin ja Paneliaan Alho & Rintama Oy; lumen auraus 80,00 €/tunti sis. alv ja liukkauden esto 80,00 €/tunti sis. alv.

Sopimukset tehdään tarjouspyynnön mukaisesti kolmen vuoden ajaksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

-----

## 163 §

**TARJOUKSET KIINTEISTÖJEN JÄTTEIDEN KULJETUKSESTA JA KÄSITTELYSTÄ**

Seurakunta on pyytänyt tarjouksia seurakunnan kiinteistöjen jätteiden kuljetuksesta ja käsittelystä Jätehuolto Teuvo Askoselta, Lassila & Tikanoja Oyj:ltä ja Lännen Jätepalvelu Oy:ltä. Tarjoukset on pyydetty 6.10.2021 klo 12 mennessä. Sopimusaika on viisi vuotta. Määräaikaan mennessä tarjoukset saatiin kaikilta, joilta tarjousta pyydettiin. Kiinteistö-, metsä- ja hautausmaatoimen vastuuryhmän puheenjohtaja Mikko Kiviranta, hautausmaatoimen työnjohtaja Hilikka Virta ja talouspäällikkö Outi Töykkälä avasivat tarjoukset 11.10.2021.

Saadut tarjoukset, hinnat alv 0 %:

## 1. Jätehuolto Teuvo Askonen

- energiajäte 660 L 6,33 € per kerta/tyhjennys sis. vastaanottomaksun
- energiajäte 240 L 5,20 € per kerta/tyhjennys sis. vastaanottomaksun
- sekajäte 660 L 14,38 € per kerta/tyhjennys sis. vastaanottomaksun
- sekajäte 240 L 7,13 € per kerta/tyhjennys sis. vastaanottomaksun
- biojäte 240 L 9,60 € per kerta/tyhjennys sis. vastaanottomaksun ja sisäsäkin

## 2. Lassila &amp; Tikanoja

- energiajäte 600 L 11,95 €/kerta
- energiajäte 240 L 7,95 €/kerta
- sekajäte 600 L 16,95 €/kerta
- sekajäte 240 L 9,75 €/kerta
- biojäte 240 L 12,10 €/kerta

## 3. Lännen Jätepalvelu

- energiajäte 600 L 8,50 €/kerta
- energiajäte 240 L 5,50 €/kerta
- sekajäte 600 L 5,50 €/kerta
- sekajäte 240 L 5,50 €/kerta
- biojäte 240 L 11,50 €/kerta

Tarjousten hintavertailu on esityslistan liitteenä. **LIITE 1**

**Ehdotus**

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää, että jätehuolto tilataan 1.1.2022 lähtien edullisimman tarjouksen tehneeltä Lännen Jätepalvelu Oy:ltä. Sopimusaika on viisi vuotta.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

-----

**164 §****HAUTAPAIKKAMAKSUT VUONNA 2022**

Esityslistan liitteenä on ehdotus hautasijamaksuista ja muista hautaustoimeen liittyvistä maksuista vuonna 2022. Arkkuhautausten hinnat nousevat nousseiden kulujen mukaisesti. Toimittajavaihdoksen myötä muistolaatan hinta on laskenut. **LIITE 2**

**Ehdotus** Talouspäällikkö:  
Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi hautasijamaksut ja muut hautaustoimeen liittyvät maksut liitteen 2 mukaisina.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.  
-----

**165 §****HAUTAINHOITOHINNAT VUONNA 2022**

Esityslistan liitteenä on ehdotus hautojen hoidoista perittävistä maksuista vuonna 2022. Nyt voimassa oleviin hintoihin ei esitetä korotusta.

**LIITE 3**

**Ehdotus** Talouspäällikkö:  
Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä hautainhoitohinnat vuodelle 2022 liitteen 3 mukaisina.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.  
-----

**166 §****HAUTAINHOITORAHASTOLLE MAKSETTAVA KORKO**

Hautainhoitorahaston rahat ovat seurakunnalla lainassa. Kirkkoneuvoston tulee määrätä hautainhoitorahastolle maksettava korko vuodelta 2021. Korkoa on edellisinä vuosina maksettu 12 kk euribor + 1 % 30.6. saldolle. Tällöin 12 kk euribor on ollut > 0. 12 kk euribor on nyt -0,473 %, jolloin korko olisi 0,527 %. Vuonna 2020 korkoa maksettiin 1,145 %, ja sama korko voisi olla tänäkin vuonna.

**Ehdotus** Talouspäällikkö:  
Kirkkoneuvosto päättää, että hautainhoitorahastolle maksetaan korkoa vuonna 2021 1,145 %.

Korko maksetaan 30.6.2021 saldolle.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.  
-----

**167 §****SEURAKUNTAKOTIEN JA KESÄKODIN VUOKRAT SEKÄ PÖYTÄLIINOJEN HUOLTOMAKSUT VUONNA 2022**

Esityslistan liitteenä on ehdotus seurakuntakotien ja kesäkodin vuokrista sekä pöytäliinojen huoltomaksuista vuonna 2022. Pöytäliinojen pesu- ja huoltomaksuihin esitetään korotusta nousseiden kulujen myötä. Muuten hinnat ja maksut pysyvät entisellään.

**LIITE 4**

**Ehdotus** Talouspäällikkö:  
Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä seurakuntakotien ja kesäkodin vuokrat sekä pöytäliinojen huoltomaksut vuodelle 2022 liitteen 4 mukaisina.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.  
-----

**168 §****AUTOLÄMMITYSPAIKKOJEN MAKSUT VUONNA 2022**

Henkilökunta maksaa vuonna 2021 autolämmityspaikasta 15 €/vuosi.

**Ehdotus** Talouspäällikkö:  
Kirkkoneuvosto päättää, että autolämmityspaikoista perittäviin maksuihin ei tehdä muutoksia vuonna 2022.

Kirkkoherra Sami Tolvanen ja talouspäällikkö Outi Töykkälä poistuivat kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi esteellisinä.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.  
-----

**169 §****PELTIHALLIN VUOKRA VUONNA 2022**

Seurakunta on vuokrannut jokirannassa olevan peltihallin Keijo Vahtolalle. Vahtola maksaa siitä vuokraa 268 €/kk.

**Ehdotus** Talouspäällikkö:  
Kirkkoneuvosto päättää, ettei peltihallin vuokraa koroteta vuonna 2022.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.  
-----



**170 §****KOKOuspalkkiot vuonna 2022**

Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenille maksetaan kokouspalkkiota vuonna 2021 30 €/kokous. Puheenjohtajalle kokouspalkkio maksetaan 1,5 kertaisena.

**Ehdotus**

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenille maksetaan vuonna 2022 kokouspalkkiota edelleen 30 €/kokous. Puheenjohtajalle kokouspalkkio maksetaan 1,5 kertaisena.

Kirkkovaltuusto vahvistaa päätöksen talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

-----

**171 §****HAUTAINHOITORAHASTON KESÄKUKKATARJOUKSET**

Euran seurakunta on pyytänyt Hautainhoitorahaston kesän 2022 kukista tarjoukset 15.10.2021 mennessä.

**Ehdotus**

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto käsittelee saadut tarjoukset.

Määräaikaan mennessä oli saatu yksi tarjous. Aron Puutarha Oy:n tarjous:

- orvokki 9 cm 1500 kpl 0,45 €, yhteensä 675 €

- kesäbegonia 9 cm 13500 kpl 0,50 €, yhteensä 6750 €

Hinnat sisältävät alv 24 %.

**Päätös**

Kirkkoneuvosto päätti, että Hautainhoitorahaston kesän 2022 kukat tilataan Aron Puutarha Oy:ltä yhteishintaan 7425 €.

-----

## 172 §

**TARJOUKSET KIUKAISTEN KIRKON HUOLTOKORJAUSTEN ARKKITEHTISUUNNITTELUSTA**

Seurakunta on pyytänyt tarjouksia Kiukaisten kirkon huoltokorjausten arkkitehtisuunnittelusta 18.10.2021 klo 14 mennessä. Tarjoukset avataan 19.10.2021.

**Ehdotus** Talouspäällikkö:  
Kirkkoneuvosto käsittelee saadut tarjoukset.

Määräaikaan mennessä oli saatu yksi tarjous. Arkkitehtitoimisto Elon tarjous:

1. Mittauspiirustukset ja lähdeaineistoon tutustuminen

- nykytilanteen mittauspiirustusten laatiminen dwg.tiedostoksi suunnittelun pohjalle.

- valokuvaus

- vauriokartoitus

- arvio kuluvasta ajasta 40 h, hinta-arvio 3000 €

2. Suunnitelmat

- luukkudetaljit, balustradikaidedetaljit, portaat, vedenpoistojärjestelmä, luonnonkivisokkeli  
Esitettynä detaljipiirroksin, julkisivukuvissa sekä kattopiirroksessa.

- työselostus

- arvio kuluvasta ajasta 50 h, hinta-arvio 3750 €

Muuta

- Työmaakokouksen 3 kpl sis. matkakulut

- Keskustelut museon edustajan kanssa sekä suunnittelupalaverit tilaajan kanssa.

- arvio kuluvasta ajasta 10 h, hinta-arvio 750 €

Suunnittelupalvelut yhteishintaan 7500 € + alv 24 %. Yksikkö- ja lisätyöhinta 75 € + alv 24 %.

**Päätös** Kirkkoneuvosto päätti, että Kiukaisten kirkon huoltokorjausten arkkitehtisuunnittelu tilataan Arkkitehtitoimisto Eloilta.

-----

Kirkkoneuvosto

24.3.2021

62 §

**173 §****EURAN PAPPILAN TULEVA KÄYTTÖ**

Euran pappilan asuntopuolella ei ole enää vuokralaista. Myös toisen päädyn arkistotilojen materiaali on pitkälti siirretty Euran seurakuntakeskukseen. Lapsityöllä kuin myös diakoniatyöllä on ideoita järjestää keväällä pappilan puistossa perheiden pyhiinvaelluspolku, Yhteisvastuupolku jne.

Verotulojen laskiessa on syytä miettiä, onko seurakunnalla taloudellisesti varaa pitää Euran pappila itsellään ja onko siihen toiminnallisesti tarvetta.

**Ehdotus** Talouspäällikkö.  
Kirkkoneuvosto perustaa työryhmän, joka miettii Euran pappilan tulevaa käyttöä, ja nimeää työryhmään jäsenet.

**Kn****päätös § 62**

**24.3.2021** Kirkkoneuvosto perusti työryhmän miettimään Euran pappilan tulevaa käyttöä. Työryhmään nimettiin kiinteistö-, metsä- ja hautausmaatoimen vastuuryhmän jäsenet. Näiden lisäksi työntekijät valitsevat edustajansa kultakin työalalta kiinnostuksen mukaan.

**KN 20.10.2021/173 §**

Euran pappila -työryhmä, johon kuuluu kiinteistö-, metsä- ja hautausmaatoimen vastuuryhmän jäsenet sekä työntekijöiden edustajina Merja Kekäläinen ja Riikka Rantanen, kokoontui 15.9.2021. Työryhmä totesi, että seurakunnalla ei ole osoittaa järkevää käyttöä Euran pappilaan. Työryhmä totesi myös, että pappilan vuokraaminen ei ole realistinen vaihtoehto vaan pappilan myyminen on paras ratkaisu. Työryhmän muistio on esityslistan liitteenä, **liite 5**.

Euran pappilan Pappilanhartuntiehen rajoittuvalle peltomaalle on kaavoitettu 5 tonttia kooltaan noin 1100 m<sup>2</sup> - 1300 m<sup>2</sup>. Euran pappilan pihapiirissä on pappila, piharakennus ja viljamakasiini, jotka ovat suojeltuja rakennuksia sekä suuli. Pappilanmäki on muinaismuistoalue.

**Ehdotus** Talouspäällikkö:  
Kirkkoneuvosto päättää, että kiinteistö-, metsä- ja hautausmaatoimen vastuuryhmä pohtii, myydäänkö Euran pappila kokonaisuutena vai esimerkiksi tontit erikseen, ja jättääkö seurakunta osan maa-alueista itselleen.

Päätöksen Euran pappilan myymisestä tai myymättä jättämisestä tekee kirkkovaltuusto.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

-----

**175 §****KIRPPUTORIN AVUSTAMINEN VUOKRAKULUISSA**

Lähetysten vastuuryhmä on pyytänyt neuvostoa avustamaan lähetysten kirpputorin vuokrakuluissa ajanjaksolla 1.1.-10.8.2021 jolloin kirpputori oli koronaepidemian tähden suljettu. Käytännössä tämä tarkoittaa kirpputorin tammikuun-heinäkuun vuokran korvaamista, joka on 3486 euroa.

Lähetysten kirpputori toimii pääosin seurakuntalaisten vapaaehtoistyöllä. Kirpputorin tarkoituksena on kerätä varoja seurakunnan lähetyskohteille. Normaalioloissa kirpputorin tuotto kattaa vuokrakulut, mutta koronaepidemian tähden kirpputori oli pitkään suljettuna. Avustus on hyvin perusteltavissa sillä, että lähetystyö kuuluu seurakunnan perustehtäviin, seurakunnan kuuluu tukea kirkon lähetysjärjestöjä. Neuvosto on jo vuoden 2020 osalta myöntänyt vastaavan avustuksen kirpputorin vuokraan huomioiden kriisiajan.

**Ehdotus**      Kirkkoherra:  
Neuvosto myöntää avustuksen lähetysten kirpputorin vuokrakuluihin tammikuusta-heinäkuuhun 2021 eli yhteensä 3486 euroa.

**Päätös**      Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.  
-----

## 176 §

## TIEDOKSI PÖYTÄKIRJAT JA MUISTIOT

**Ehdotus**

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvoston tietoon saatetaan seuraavat pöytäkirjat ja muistiot:

- Euran kirkkopiirin piirineuvoston pöytäkirja 1/2021 18.2.2021 **LIITE 6**
- Kiukaisten kirkkopiirin piirineuvoston pöytäkirja 2/2021 10.9.2021 **LIITE 7**
- Kiukaisten kirkkopiirin piirineuvoston pöytäkirja 3/2021 23.9.2021 **LIITE 8**
- Panelian kirkkopiirin piirineuvoston pöytäkirja 3/2021 3.9.2021 **LIITE 9**
- Panelian kirkkopiirin piirineuvoston pöytäkirja 4/2021 1.10.2021 **LIITE 10**
- Honkilahden kirkkopiirin piirineuvoston pöytäkirja 4.10.2021 **LIITE 11**
- Hinnerjoen kirkkopiirin piirineuvoston pöytäkirja 6.10.2021 **LIITE 12**
- Kasvatustyön vastuuryhmän muistio 17.9.2021 **LIITE 13**
- Lähetystyön vastuuryhmän muistio 15.9.2021 **LIITE 14**
- Lähetystyön vastuuryhmän muistio 30.9.2021 **LIITE 15**
- Musiikin vastuuryhmän muistio 24.9.2021 **LIITE 16**
- Lapsi- ja perhetyön vastuuryhmän muistio 23.9.2021 **LIITE 17**
- Kiinteistö-, metsä- ja hautausmaatoimen vastuuryhmän muistio 2/2021 2.9.2021 **LIITE 18**

**Päätös**

Merkittiin kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

-----

## 177 §

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

**Ehdotus**

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto merkitsee tietoon saatetuksi seuraavat viranhaltijapäätökset.

Kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeuttaan.

**1. Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:**

Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 224 - 240 ajalta 1. – 30.9.2021

**2. Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:**Henkilöstöhallintoon liittyvät päätökset/Kipa 190 – 239 ajalta 1. – 30.9.2021  
4/2021: Hoitohautojen mullan tilaaminen**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

-----

## 178 §

## ILMOITUSASIAT

**Ehdotus**

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvoston tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1. Yhteistyöneuvottelu Satakunnan seurakuntien sairaalasielunhoidon yhteistoiminnasta järjestetään Porin seurakuntakeskuksessa 10.11.2021 klo 17.
2. Kirkkoneuvoston seuraava kokous on 11.11.2021.

**Päätös**

Merkittiin kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi. Lisäksi merkittiin tietoon saatetuksi:

3. Kirkkoherran loma- ja vapaa-aikasuunnitelma 1.10.2021 – 30.4.2022.
4. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan 2.9.2021 § 283 päättänyt
  1. myöntää kirkkoherra Hannu Tomperille palkatonta virkavapautta Ala-Satakunnan lääninrovastin tehtävästä ajalle 1.9.2021 – 31.5.2022; ja
  2. määrätä vs. kirkkoherra Anna-Kaisa Hautala Ala-Satakunnan rovastikunnan vs. lääninrovastiksi ajalle 1.9. – 31.12.2021.
5. Kirkkoherra kertoi tämän hetken koronatilanteesta seurakunnan kannalta.

## 179 §

## KULUVAN VUODEN TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Tuloslaskelman toteutuma tiliryhmätasolla 30.9.2021 asti ja vertailu edelliseen vuoteen, käyttötalousosan toteutuma, investointien toteutuma ja rahoituslaskelman toteutuma on esityslistan liitteenä. **LIITE 19**

**Ehdotus**

Taluspäällikkö:

Merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi talousarvion toteutuminen 31.8.2021 asti.

Toimintakatteen toteutumisprosentti on 68,2 %. Toteutumaprosentti tasaisen kehityksen mukaan olisi 9 kuukauden jälkeen 75 %. Henkilöstökulujen toteutumisprosentti on 72,8 %. Vuosikatteen toteutuma on 293 %. Kirkollisveroja on tullut 2,7 % enemmän kuin vuonna 2020. Tilikauden tulos on 9 ensimmäisen kuukauden jälkeen hyvä, ylijäämää 150 798 euroa.

**Päätös**

Merkittiin kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

**180 §****HAUTAPAIKAN LUNASTAMINEN HAUTAKIVELLE**

Jarmo Sainio on lähettänyt kirkkoneuvostolle kirjeen, **liite 20**, jossa hän ilmoittaa haluavansa lunastaa äitinsä Hilikka Elina Sainion viereisen hautapaikan Hilikka Sainion hautakivelle Lauhianmäen hautausmaalla.

Hilikka Sainio on haudattu tätinsä, Ellen Mikkolan, hautaan hautapaikkaan 2/IV/05:1114. Jarmo Sainio kertoo kirjeessään, että hänen sukulaisensa on hautauksen jälkeen ilmoittanut, että haudalla olleeseen vanhaan hautakiveen ei saa laittaa laattaa, eikä Hilikka Sainion nimeä.

Kirkkolain 17 luvun 2 §:ssä sanotaan, että oikeus hautaan luovutetaan kuolemantapauksen yhteydessä. Lisäksi sanotaan, että kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä luovuttaa hautaoikeuden muulloinkin.

Kirkkoneuvoston tulee harkita, mitkä ovat niitä erityisiä syitä luovuttaa hautaoikeus muulloin kuin kuolemantapauksen yhteydessä. Kirkkolain muutoksen 1274/2003 hallituksen esityksen perusteluissa (HE 121/2003) esimerkkinä tällaisesta tarpeesta mainitaan ulkomaille muuttanut Suomen kansalainen, joka haluaa varmistua siitä, että hänet voidaan haudata Suomessa aikaisemmalle kotipaikalleen.

**Ehdotus** Talouspäällikkö:  
Kirkkoneuvosto päättää, että hautakiven asentaminen ei ole kirkkolain 17 luvun 2 §:n mukainen erityinen syy hautaoikeuden luovuttamiseen. Seurakunta ei luovuta hautaoikeutta hautakiveä varten.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

-----

**181 §****OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen **liitettäväksi** pöytäkirjaan.

-----

**182 §****KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.12.

-----